

A transmettre avant le début des travaux

Seules les demandes complètes, datées, signées et munies de tous les documents exigés seront traitées

1. Requérant-e (propriétaire)

Nom : _____ Société : _____
Prénom : _____ Nom : _____
Adresse : _____ Adresse : _____
NPA/Lieu : _____ NPA/Lieu : _____
Tél. : _____ Tél. : _____
E-mail : _____ E-mail : _____

Installateur

2. Coordonnées bancaires

Titulaire du compte : _____
Nom de la banque / CCP : _____
Compte / n° IBAN : _____

3. Bâtiment - localisation

Rue et n° : _____ Parcelle n° : _____ ECA n° : _____
Bâtiment : ☐ Neuf ☐ Existant Année de construction : _____
Affectation : ☐ Habitat individuel ☐ Habitat collectif Autres : _____

4. Caractéristiques de l'installation photovoltaïque

Surface nette de panneaux prévus (m²) : _____ Puissance prévue (kW_c) : _____
Coût de l'installation (CHF) : _____ Remplacement installation existante : ☐ Oui ☐ Non
Alimentation d'une pompe à chaleur : ☐ Oui ☐ Non Raccordement au réseau : ☐ Oui ☐ Non
Inscription Pronovo-Swissgrid : ☐ Oui ☐ Non N° de projet PRONOVO : _____
Installation ☐ isolée ☐ ajoutée ☐ intégrée

5. Documents à joindre obligatoirement à la demande

1. Formulaire et dossier complet d'annonce d'une installation solaire, si celle-ci n'a pas déjà été déposée.
2. Calcul de la simulation du tarifificateur de Pronovo avec la puissance prévue.

6. Conditions d'octroi

Pour bénéficier d'une subvention, l'installation photovoltaïque doit satisfaire au règlement sur la taxe communale spécifique sur l'énergie électrique du 14 décembre 2015

- Installation photovoltaïque sise sur le territoire communal
- Non cumulable avec le système de rétribution à l'injection (SRI)
- Pour les nouvelles constructions de bâtiments, la part obligatoire au sens de la LVLEne n'est pas prise en compte dans le calcul
- Exclusions en cas d'installations provisoires

L'administration communale se réserve en outre le droit de demander toute pièce supplémentaire qu'elle juge nécessaire aux fins de vérifier le respect des conditions d'octroi. En déposant une demande, son auteur s'engage à autoriser les représentants de la Commune à procéder sur place aux vérifications nécessaires. La subvention est sujette à restitution si elle a été obtenue à la suite de fausses déclarations ou sur la base de renseignements inexacts. En cas de litige sur l'éligibilité d'une demande, la Commune de Villeneuve se réserve le droit de la décision finale. L'octroi d'une subvention n'engage en rien la responsabilité de la Commune sur le projet lui-même et les conséquences générées.

7. Calcul de la subvention communale

Le montant de la subvention est déterminé à l'aide du tarifateur de Pronovo et la date de mise en service fait foi pour le calcul :

- Pour les installations d'une puissance comprise entre 2 et 30 kW_c, la Commune verse, en complément de la petite rétribution unique (PRU) de Pronovo, le montant équivalent de cette dernière. La date de mise en service fait foi pour le calcul final.
- Pour les nouvelles constructions de bâtiments, la part obligatoire au sens de la LVLEne n'est pas prise en compte dans le calcul.
- Le montant de la subvention communale est plafonné à CHF 5'000.00.

8. Procédure à suivre

- **La subvention accordée est promise pour une durée de deux ans. Passé ce délai, l'engagement de la Municipalité devient caduc**, le/la requérant-e adresse sa demande à l'aide du présent formulaire dûment complété, daté, signé et accompagné de tous les documents exigés au point 5 à la Commune de Villeneuve, Urbanisme et patrimoine, Grand-Rue 1, CP 16, 1844 Villeneuve.
- Les demandes **non datées, non signées ou incomplètes** seront renvoyées à l'expéditeur.

9. Conditions de paiement

Il n'existe pas de droit à l'octroi de subventions. Le paiement de la subvention communale ne sera effectué qu'après la réception de tous les documents exigés et sous réserve que la somme annuelle attribuée aux subventions communales ne soit pas épuisée.

Les subventions communales sont cumulables avec celles de la Confédération et du Canton.

Aucun courrier n'est envoyé par la commune, il appartient au propriétaire ou à son mandataire de transmettre le formulaire après travaux avant la date des deux ans.

10. Information

Le service des travaux reste à votre disposition pour tout complément d'information du lundi au vendredi par téléphone au 021 967 07 47 ou par courriel à urbanisme@villeneuve.ch.

11. Signature

Le/la soussigné-e confirme l'exactitude des indications ci-dessus, ainsi que le respect des conditions fixées dans le règlement sur la taxe communale spécifique sur l'énergie électrique du 14 décembre 2015.

Il/elle s'engage également à fournir à la Commune de Villeneuve les documents supplémentaires qui pourraient être nécessaires au traitement du dossier et à communiquer au/à l'administration, sur demande, les quantités d'énergies économisées ou d'énergies renouvelables produites suite aux travaux.

Lieu et date : _____ Le/la requérant-e : _____

Emplacement réservé à l'administration communale

Subvention accordée : ☐ Oui ☐ Non

Montant provisoirement accordée : CHF

N° de dossier :

Contrôlé par : Visa

Date

Validation Municipale : Visa

Date

Etat au 1^{er} janvier 2024